

DENNÍ REŽIM "V KOSTCE"



Školní rok
2026-2027

Mateřská škola Janovice nad Úhlavou **okres Klatovy, příspěvková organizace**

Klenovská 312, Janovice n. Úhl., 340 21
tel.: 376 392 332, mobil: 739 022 470; e-mail : 376392332@ktnet.cz

Vážení rodiče,

dovolte nám, abychom Vás informovali o životě dětí v naší mateřské škole.

Mateřská škola je instituce, jejíž náplní je vytvářet dětem bezpečné a láskyplné prostředí s atmosférou plnou pohody, porozumění a vstřícnosti a k tomu je zapotřebí vzájemné spolupráce školy s rodinou.

Ve všech předškolních zařízeních jsou činnosti dětí řízeny dle Rámcového vzdělávacího programu, který stanovuje požadavky na výchovu a vzdělání dětí v předškolním věku. Pro letošní školní rok uvádíme v platnost nový **Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Mateřské školy Janovice nad Úhlavou** (dále jen ŠVP pro PV) s názvem:

**„KLUCI A DĚVČATA, ZEMĚ JE KULATÁ A BOHATÁ,
aneb VŠEMI SMYSLY POZNÁVÁME SVĚT“.**

Při jeho tvorbě jsme vycházeli ze zkušeností, nápadů a závěrů hodnocení programu předchozího. Záměrem vzdělávacího programu je vnést do předškolního vzdělávání více pohybu, pobytu venku spojenými s přímými zážitky a možnostmi v hledání cest a řešení.

Platnost ŠVP pro PV je stanovena na tři školní roky po sobě jdoucí tj. 2025-2026, **2026-2027**, 2027-2028, při čemž je možno A JE ŽÁDOUCÍ v průběhu platnosti do jeho obsahu zasahovat a aktuálně jej pozměňovat.

Při tvorbě, či úpravě ŠVP pro PV vítáme i nápady rodičů.

Vzdělávací činnosti v mateřské škole jsou založeny na přímých zážitcích dítěte, vycházejí z jeho samostatné činnosti a individuální volby.

První vzdělávací krůčky v MŠ jsou stavěny tak, aby čas prožitý v MŠ byl pro děti radostný a příjemný.

Chceme probouzet v dítěti aktivní zájem, chuť dívat se kolem sebe a objevovat.

Chceme dětem vytvářet prostor pro samostatnost, umění naslouchat, přijímat zvláštnosti i dokázat vyjadřovat svůj názor.

Motivační citace :

**„DĚTI JSOU HOSTÉ, KTERÍ HLEDAJÍ CESTU .
JDE O TO, NABÍDNOUT JIM PĚKNÉ MÍSTO A TAK DLOUHO
JE PODPOROVAT A DODÁVAT JIM JISTOTY, DOKUD
NEBUDOU SCHOPNY JÍT SVOU VLASTNÍ CESTOU“**

Dr. Jiřina Prekopová 1929-2020, /česká psycholožka a terapeutka/

Denní režim MŠ 2026-2027

informace k organizaci a chodu dne v MŠ

1. Provoz mateřské školy je od 6.30 – 16.30 hod.

Provoz na třídách :

1. Pavilon

I. tř. Jablíčka od 6.30 do 16.30 hod.

II. tř. Sluníčka od 6.45 do 15.15 - 16.00 hod. - poté zbývající děti scházejí do I. třídy
o přechodu dětí jsou rodiče zpraveni informační cedulí ve vstupní hale MŠ

2. Pavilon

III. tř. Broučci od 6.45 do 16.30 hod.

IV. tř. Žabky od 6.30 do 15.15 hod. zbývající děti scházejí do III. Třídy
o přechodu dětí jsou rodiče zpraveni informační cedulí ve vstupní hale MŠ

Příchod dětí do MŠ je do 8.10 hod.

Ve **výjimečných případech** je možné domluvit pozdější příchod dítěte do MŠ / Logopedie, lékař/
V 8.10 hod. se uzamykají oba pavilony z důvodu bezpečnosti a ochrany zdraví všech dětí. /viz Směrnice „Provoz elektronického přístupového systému“

Po obědě si rodiče vyzvedávají děti **od 12.15 – 12.45 hod.**

Vzhledem k postupnému vydávání jídel po třídách vyzvedávání dětí v přízemních třídách dříve,
ve třídách v patře později.

Žádáme rodiče, aby se pokusili dětem čas oběda, či svačiny nenarušovat a aby dali dětem potřebný čas a prostor v klidu jídlo vychutnat. V době oběda zbytečně neotvírejte dveře do tříd, učitelé mají přehled o tom, kdo odchází po obědě.

Okna ze šaten do jednotlivých tříd vám jistě umožní nahlédnout a zjistit, v jaké fázi se oběd právě nachází.

Při odchodu z MŠ jsou rodiče na případné změny nebo odpolední pobyt dětí na školní zahradě upozorňováni cedulkou před třídou nebo před samotným pavilonem.

Součástí našeho ŠVP pro PV je prioritní blízký kontakt s rodinou dětí.

Rodič předává své dítě do MŠ většinou třídní učitelce. Vzájemná důvěra, kterou si společně vytvoří hned od začátku napomáhá nejen k jednodušší adaptaci dítěte na nové prostředí, ale díky vzájemné spolupráci také opadají počáteční obavy z toho, jak bude dítě bez rodiče adaptaci zvládat, zda je rodič předává do dobrých rukou...

Doporučujeme, aby dítě doprovázel do MŠ jeden z rodičů či prarodičů, stejně tak i odváděl dítě z MŠ domů. Žádají-li rodiče, aby dítě z mateřské školy odcházelo častěji, či pravidelně se sourozencem, nebo jinou osobou, prokážou toto závazným písemným prohlášením a podpisem rodičů. (na vyžádání poskytne MŠ formulář). Tuto skutečnost je potřeba zaznamenat v aplikaci TWIGSEE. V ojedinělých případech stačí osobně, či telefonicky předat informaci třídní učitelce.

Upozorňujeme rodiče na to, že učitelky přebírají odpovědnost za děti v budově nebo zahradě MŠ až poté, co jim bylo dítě předáno rodiči, či jiným zákonným zástupcem dítěte a této odpovědnosti jsou zproštěny ve chvíli, kdy si dítě rodiče opět vyzvednou, nebo dítě odchází se sourozencem, či jinou osobou, a to na základě písemného zplnomocnění rodiči.

Doporučujeme rodičům, /zejména pak nově nastupujících dětí/ , aby vyhodnotili , zda je nutné nechávat dítě v MŠ pravidelně až do konce provozu MŠ a pokud je to jen trochu možné, vyzvedávali o něco dříve.

Praxe ukazuje, že většina dětí tuto situaci nesnáší dobře.

2. Dítě dochází do MŠ pravidelně zejména pak dítě v posledním ročníku předškolního vzdělávání.

Každou nepřítomnost dítěte rodič omlouvá prostřednictvím mobilní aplikace **TWIGSEE, nejpozději však **do 6.30 hod.** aktuálního dne nepřítomnosti.**

/ možnost omluvenky od- do – tzn. jasná diagnóza, délka dovolené../

Pokud tak rodiče neučiní, je dítěti započítáno stravné.

(Viz Školní řád)

V případě změn v omluvenkách v aplikaci :

- **prodloužení omluvenky = v kompetenci rodiče (TWIGSEE);**
- **zkrácení omluvenky tj. dítě nastupuje dříve, než jak bylo původně nahlášeno = nutno kontaktovat vedení MŠ nejpozději den před nástupem dítěte.**

Úprava docházky v aplikaci TWIGSEE je v tomto případě v kompetenci vedení školy./

Zároveň důležité pro nahlášení stravy !!/

Kontaktní tel. čísla do MŠ :

- **376 392 332- MŠ**
- **mobil 739 022 470 (řed.školy)**
- **mobil 737 825 635 (zást.řed. školy)**

3. Zdravé dítě v MŠ

Rodiče předávají do MŠ jen zdravé dítě ! Jen tak můžeme společně zabránit šíření infekcí v dětském kolektivu. Viz info letáčky :

„KDY DÍTĚ DO MŠ ANO a KDY NE ? aneb

Dítě nechodí do školky pořád. Jen když je zdravé .“ / k nahlédnutí i na webových stránkách MŠ/

PAMATUJTE , ŽE TAK DBÁTE O ZDRAVÍ SVÝCH DĚTÍ ,
V NÁVAZNOSTI I O ZDRAVÍ JEJICH KAMARÁDŮ A ZAMĚSTNANCŮ MŠ.

Citace :

„NEČIŇ DRUHÉMU TO, CO SÁM NECHCEŠ, ABY ČINIL TOBĚ “

4. Co potřebuje dítě do MŠ ?

- boty na přezutí
- pyžamo, čistý kapesník,
- tašku na přenášení osobních věcí pro pobyt ve třídě i venku;
- tašku s náhradním spodním i svrchním prádem na převlečení dětí (při polití, pomočení...)
- **pokrývku hlavy (celoročně !!!!!)**
- **batůžek a do něj uzavíratelnou lahvičku na pití / program učíme se venku/**
- možno i malého „plyšáka“

Počasí během dne je mnohdy proměnlivé, je tedy na místě mezi náhradní oblečení zařadit i oděv pro více variant počasí (zejména na přelomu ročních období).

- Holinky, pláštěnka, rukavice....

Doporučujeme rodičům ponechávat dětem v šatně co nejvíce **samostatnosti** a zachovávat správný postup při oblékání dětí v MŠ – nejprve kalhoty, boty, svetr, či mikinu, kabát, čepici. Oděv a boty odkládejte v šatně dětí na místo s určenou značkou.

Prosíme rodiče o označení (podepsání) obuvi dětí , případně označení oblečení.
(zamezíme problému se záměnou stejného kusu oblečení .)

5. Hygienická opatření, která zajišťují ZZ

- 1x za 3 týdny perou rodiče erární ložní prádlo dětí
- 1x ročně praní kompletních lůžkovin
- 1x za týden praní erárních ručníků a vlastních pyžam
- Průběžné doplňování náhradního oblečení
- Průběžná kontrola uzavíratelných lahviček
- Preventivní prohlídky odhalující parazitické roztoče a zabírající plošnému šíření parazitů

6. Konzultace ZZ s pedagogy

Načasování individuálních pohovorů ZZ s třídními učitelkami je nejlépe vhodné odpoledne od 15.00 hod., ráno do 7.00 pouze omezeně nebo po domluvě schůzky na určitou dobu. Pohovory rodičů s ředitelkou MŠ jsou možné v předem dohodnutém termínu. Stížnosti rodičů přijímá ředitelka MŠ.

7. PLATBY V MŠ

V Mateřské škole Janovice nad Úhlavou se jedná celkově o dvě platby, a to platba školného a záloha na stravné.

Obě platby hradí zákonní zástupci současně nejpozději do **20.dne** daného měsíce . Podrobné údaje k platbě vám předají třídní učitelky při nástupu dětí do MŠ.

Způsob úhrady

a) Převodem na účet MŠ. Č.ú.: 181 861 802 / 0300

Tzn.. Trvalým, či jednorázovým příkazem

b) hotově –výjimečný přímo řed.MŠ

V tomto případě je **nutná předchozí domluva**, proto se **obrat' te** na třídní učitelky

- **ÚHRADA ŠKOLNÉHO**

Školné = příspěvek na částečnou úhradu neinvestičních – provozních nákladů MŠ zákonnými zástupci, činí cca(36%) celkových nákladů, zbytek nákladů financuje zřizovatel Město Janovice nad Úhlavou .

O výši školného rozhoduje od 1.9.2024 zřizovatel školy Město Janovice n.Úhl. spolupráci s řed.MŠ.

ve

Částka úplaty za předškolní vzdělávání dětí tj. „školného“ ve školním roce

2026-2027 je stanovena na 450,- Kč/měs.

Těmi, kdo jsou osvobozeni od úplaty za předškolní vzdělávání jsou v současnosti automaticky a podle zákona děti posledního ročníku vzdělávání v MŠ = „předškoláci“, a to i v případě, že se jedná o dítě s odkladem povinné školní docházky.

Při řešení nenadálé situace (viz. Výpadek bankovního převodu, finanční tísně v rodině..) je možná domluva s vedením MŠ (např. splátkový kalendář).

Snížení platby školného je možné a je plně v kompetenci řed. MŠ za těchto podmínek :

- A. v případě omezené docházky dítěte na dopoledne - podpora ZP, matka nemůže z hlediska péče o dítě nastoupit do zaměstnání, stát za ni hradí zdr. poj.. –nutno doložit potvrzením -
Výše školného činí 300,- Kč
- B. v případě omezeného provozu MŠ - docházka dítěte je omezená provozem mateřské školy nejméně na polovinu z měsíce - tzv. **letní provoz MŠ (červenec - srpen) Výše škol. činí 225,- Kč**

Prominutí platby školného - možnosti a podmínky :

- **V žádosti o prominutí platby /formulář k vyzvednutí v MŠ/ musí ZZ - žadatel splňovat nejméně jednu z uvedených možností**
 - A. Pobírání dávky státního sociální podpory – **Sociální příplatek, Přídavku na dítě a Pobírání dávky pěstounské péče**
(nutno doložit potvrzení ÚP OSSP Klatovy); v případě změny = odejmutí dávky je zákonný zástupce povinen toto neprodleně oznámit vedení MŠ
 - B. Svěření dítěte do pěstounské péče
nutno doložit doklady o pěstounské péči a pobírání státního příspěvku.
 - C. Svěření dítěte do péče třetí osoby
nutno doložit doklady o péči a přiznání dávky pěstounské péče
 - D. Dítě je měsíc a více omluveno ze závažnějšího onemocnění potvrzeného lékařem.
 - E. Provoz MŠ je v nouzovém opatření, či z jiného závažného důvodu uzavřen
- platba školného se automaticky snižuje úměrně době uzavření.

• **ÚHRADA STRAVNÉHO – /Směrnice o stravování dětí)**

Platba stravného je tedy prováděna těž trvalým příkazem na účet mateřské školy.

Platba stravného v hotovosti (**mimořádně**) – příjmový šek obdrží rodiče prostřednictvím ředitelky školy, či třídních učitelek.

Pro rok 2026-2027:

	2026-2027
<u>Sazba za celodenní stravování dětí do 6 let v MŠ</u>	<u>50,-- Kč</u>
dopolední svačina (přesnídávka)	10,-Kč
oběd	25,-Kč
odpolední svačina	10,- Kč
nápoje	5,-Kč
CELKEM za měsíc	1.100,-Kč

<u>Sazba za celodenní stravování dětí od 7 let v MŠ dítě dosáhne 7 let v průběhu školního roku (děti s odkladem povinné školní docházky)</u>	<u>56,-- Kč</u>
dopolední svačina (přesnídávka)	11,-Kč
oběd	28,-Kč
odpolední svačina	11,- Kč
nápoje	6,-Kč
CELKEM za měsíc	1.232,- Kč

!!!! V případě neomluvené nepřítomnosti dítěte nebo vytvoření pozdní omluvenky (tzn.po 6.30 hod.) je dítě nahlášeno ke stravování automaticky programem Twigsee. Stravné tak propadá a ZZ je povinen jej uhradit.

!!!! V případě dřívějšího odchodu z MŠ / tzn. před výdejem oběda/ je možný odběr jídla mimo MŠ, pouze na základě domluvy . Možné i v případě odchodu ze zdravot. důvodů.

!!!! Odchod dítěte po obědě je nutno hlásit tř. učitelce při příchodu do MŠ , nejpozději však do 10.00 hod. / nárok na odpolední svačinu s sebou/

Sazba za stravování dítěte v MŠ :

- **celodenní** (v případě, že si rodič vyzvedne dítě po obědě, odpolední svačinu dítě odnáší s sebou)
- **denní omezené**
(pouze u dětí, jejichž pobyt v MŠ je omezen zákonem na dobu 6 hod./ denně = = rodič z důvodu péče o dítě nezaměstnan a stát hradí jeho zdravotní pojištění.

<u>Děti do 6 let</u>	<u>Škol.rok 2026-2027</u>
celodenní stravování měsíčně činí	1.100,- Kč
<u>Děti od 7 let (dítě s odkladem povinné školní docházky)</u>	
celodenní stravování měsíčně činí	1.232,- Kč

Platba stravného je zálohová, vyúčtování se provádí 3x ročně,

a to za období září – prosinec (v lednu); leden – červen (v červenci); červenec-srpen (v září):

- v případě trvalých příkazů formou převodu,
- v případě platby hotově rovněž v hotovosti

8. Závěr

Milí rodiče, těšíme se na spolupráci plnou důvěry a na váš zájem o prostředí, v němž budou vaše děti trávit větší část dne a přejeme vám mnoho radosti při výchově dětí.

S radostí přijmeme vaše postřehy, podněty, ale i upřímné, kritické připomínky.

Nejdůležitější úlohu při formování osobnosti dítěte sehrává rodinná výchova, mateřská škola je zařízení, které doplňuje výchovu v rodině a je tedy závislá na spolupráci s rodiči dětí.

**SPOKOJENOST, BEZPEČÍ A ZDRAVÝ VÝVOJ DÍTĚTE
JE NAŠÍM SPOLEČNÝM CÍLEM.**

V Janovicích nad Úhlavou dne 26.3.2014

Alena Nosálová
řed. mateřské školy

Aktualizace 21.8.2026

Aktualizace 18.8.2025

Aktualizace 30.8.2024

Aktualizace 25.8.2023

Aktualizace 24.8.2022

Aktualizace 30.8.2021

Aktualizace 20.8.2020

Aktualizace 23.8.2019

Aktualizace 15.8.2018

Aktualizace 22.8.2017

Aktualizace 28.8.2016

Aktualizace 30.8.2015

Aktualizace 29.8.2014